



**STANOVY  
CENTRUM PRO ZDRAVOTNĚ POSTIŽENÉ  
ÚSTECKÉHO KRAJE  
Občanské sdružení**

**NÁZEV**

§ 1

Název organizace je CENTRUM PRO ZDRAVOTNĚ POSTIŽENÉ ÚSTECKÉHO KRAJE, Občanské sdružení, zkratka – CZP ÚK, o.s. (dále jen Centrum).

**SÍDLO**

§ 2

Sídlo: Ústí nad Labem, Štefánikova 25, PSČ 400 01

**ÚZEMNÍ PŮSOBNOST**

§ 3

Územní působnost zahrnuje celé území Ústeckého kraje

**OBEČNÁ USTANOVENÍ**

§ 4

Centrum je dle zákona č. 83/1990 Sb., a zákona č. 342/2002 Sb., sdružením právnických osob (dále jen členů), kterými jsou:

Národní rada zdravotně postižených ČR, nyní: Národní rada osob se zdravotním postižením ČR, o.s.

Svaz neslyšících a nedoslýchavých v ČR

Svaz tělesně postižených v ČR

Sdružení pro životní prostředí zdravotně postižených v ČR – nyní: Národní institut pro integraci osob s omezenou schopností pohybu a orientace v České republice, o.s.

Členové jsou si ve svých právech rovni.

**POSLÁNÍ A CÍLE CENTRA**

§ 5

Centrum je sdružením právnických osob. Hlavním cílem centra je přispívat ke zkvalitňování života zdravotně postižených občanů a jejich integraci do společnosti. Centrum vytváří ve spolupráci s členy podmínky pro rozvoj specializovaných činností pro zdravotně postižené občany.

Centrum rozvíjí činnosti bez ohledu na druh a rozsah zdravotního postižení, členství v organizacích zdravotně postižených, věk a situaci, zda klient již je v obtížné sociální situaci, či je teprve takovou situací ohrožován.

Centrum v trvalé součinnosti s členy plní roli:

- kontaktního místa pro zdravotně postižené a jejich rodiny a blízké
- kontaktního místa pro právnické osoby zabývající se činností ve prospěch zdravotně postižených
- informačního a poradenského centra

<b>Změna stanov vzata na vědomí</b>
dne: <u>21. 8. 2008</u>
pod č.j. <u>Vs/1-1/50 359/02-R</u>
IČO <u>265 93661</u>



- zajišťuje osobní asistenci pro těžce zdravotně postižené občany a seniory
- zprostředkovatele pomoci při řešení obtížné sociální situace formou spolupráce a kooperace s příslušnými úřady a jinými subjekty v daném regionu
- obhájce práv zdravotně postižených



Činnosti centra:

Standardní činností je poradenství občanům se zdravotním postižením a zajištění osobní asistence.

Zejména:

- služby základního a odborného sociálního poradenství včetně poradenství sociálně právního
- pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí
- kontaktní sociální práce – zprostředkování kontaktů se společenským prostředím
- osobní asistence
- odlehčovací služby
- sociálně terapeutické činnosti
- poskytování všeobecných informací
- realizace činností a postupů, které napomáhají integraci zdravotně postižených do společnosti včetně realizace regionálních projektů
- organizace aktivit pro zdravotně postižené a ve prospěch zdravotně postižených
- vydavatelskou činnost
- podnikatelskou činnost

## ČLENSTVÍ

### § 6

Členy Centra jsou právnické osoby. Členy se mohou stát další právnické osoby působící v oblasti řešení problematiky osob se zdravotním postižením v Ústeckém kraji, které mají nejméně krajskou působnost.

Právnické osoby žádající o členství podají svou přihlášku písemně výkonnému výboru Centra. Členství vzniká na základě schválení písemné přihlášky výkonným výborem.

### § 7

Členství zaniká:

- písemným prohlášením právnické osoby o jejím vystoupení
- zánikem právnické osoby

### § 8

Členové mají prostřednictvím delegátů právo:

- účastnit se jednání a rozhodování valné hromady
- volit a být volen do všech orgánů Centra
- podílet se na činnosti Centra

§ 9

Členové mají povinnost:

- znát a dodržovat stanovy a rozhodnutí valné hromady
- dbát o odbré jméno Centra



**ORGÁNY CENTRA**

§ 10

Orgány Centra jsou:

- valná hromada
- výkonný výbor
- revizní komise
- statutární zástupci: krajský ředitel a předseda výkonného výboru

**VALNÁ HROMADA**

§ 11

Valná hromada je nejvyšším orgánem Centra a tvoří ji delegovaní zástupci členů tj. 2 zástupci za každého člena. Každý člen má jeden hlas. Pravidelně je přizván předseda revizní komise. Valná hromada je svolávána předsedou výkonného výboru jedenkrát ročně, a to písemně nejméně 30 dní před stanoveným termínem. Vyžaduje-li to situace, může být svolána i mimořádná valná hromada a to buď z podnětu výkonného výboru nebo na žádost nejméně tří členů. Způsob jednání valné hromady upravuje jednací řád valné hromady.

§ 12

Do působnosti valné hromady patří zejména:

- volit a odvolávat předsedu, který se tak stává členem výkonného výboru
- volit a odvolávat členy výkonného výboru
- volit a odvolávat členy revizní komise
- jmenovat a odvolávat krajského ředitele
- přijímat a měnit stanovy Centra
- schvalovat rozpočet a plán činnosti Centra na příslušný rok
- schvalovat výroční zprávu a zprávu o hospodaření doplněnou o zprávu revizní komise za uplynulé období
- schvalovat hospodaření Centra
- vytvářet další pomocné subjekty
- rozhodovat o případném zániku Centra

### § 13

Valná hromada je usnášeníschopná při nadpoloviční účasti zástupců členů. K přijetí usnesení je potřebná nadpoloviční většina přítomných zástupců s hlasem rozhodujícím. V případě, že není přítomná 1/2 členů svolá výkonný výbor do jednoho měsíce zasedání náhradní valné hromady při kterém se již nevyžaduje přítomnost nadpoloviční většiny členů. Tuto skutečnost je nutné uvést v pozvánce náhradní valné hromady.

O jednání valné hromady se pořizuje zápis, který obsahuje datum a místo konání, schválený program, přijatá usnesení a výsledky hlasování. Zápis musí být opatřen podpisy nejméně dvou ověřovatelů. Přílohu zápisu tvoří prezenční listina účastníků valné hromady.

## VÝKONNÝ VÝBOR

### § 14

Do výkonného výboru jmenuje každý člen i zástupce. Předseda volený valnou hromadou se stává členem výkonného výboru z titulu své funkce. Výkonný výbor je výkonným orgánem v době mezi zasedáními valné hromady. Je jmenován na dobu dvou let. Výkonný výbor je za svoji činnost odpovědný valné hromadě. Rezignuje-li některý z členů na svoji funkci, jmenuje na jeho místo příslušná členská organizace na zbytek funkčního období náhradníka. Výkonný výbor se schází nejméně čtyřikrát ročně a je usnášeníschopný při nadpoloviční účasti svých členů.

### § 15

Do působnosti výkonného výboru patří zejména:

- volit a odvolávat místopředsedu
- schvalovat rozpočet a plán činnosti Centra na příslušný rok
- schvalovat plat krajského ředitele
- určovat termín příští valné hromady
- schvalovat organizační řád

### § 16

Rozhodnutí výkonného výboru je platné, hlasuje-li pro něj nadpoloviční většina přítomných členů výboru.

## REVIZNÍ KOMISE

### § 17

Revizní komise má tři členy. Je volena valnou hromadou. Zvolení členové se ze svého středu volí předsedu, případně místopředsedu. Revizní komise průběžně kontroluje hospodaření Centra. Její zástupce ( zpravidla předseda ) je oprávněn se účastnit jednání valné hromady a na požádání i výkonného výboru. Revizní komise se schází podle potřeby, minimálně 1 x

Ročně. Revizní komise vypracovává revizní zprávy, které předkládá výkonnému výboru a valné hromadě. Členství v revizní komisi je neslučitelné s členstvím ve výkonném výboru.



## STATUTÁRNÍ ZÁSTUPCI

### § 18

Statutární zástupci Centra jsou: předseda a krajský ředitel. Jednají samostatně pro vzájemné dohody ( ve shodě ).

### § 19

Předseda je volen na valné hromadě na dobu dvou let. Předseda svolává a řídí zasedání valné hromady a zasedání výkonného výboru. Ze své činnosti se odpovídá valné hromadě. V případě, že předseda nemůže vykonávat svou funkci, písemně pověří jejím výkonem místopředsedu.

### § 20

Funkce předsedy není slučitelná s funkcí krajského ředitele.

### § 21

Krajský ředitel je do své funkce jmenován valnou hromadou. Ze své funkce je vedoucím pracovníkem Centra. Ze své činnosti se odpovídá valné hromadě.

Krajský ředitel:

- řídí činnost Centra a plní rozhodnutí valné hromady a výkonného výboru
- přijímá a propouští zaměstnance, včetně ředitelů detašovaných pracovišť, stanovuje jejich mzdu a odměny za vykonanou práci
- provádí hospodářsko-právní úkony, které přísluší vedoucímu organizace
- připravuje výroční zprávu
- připravuje ekonomické a věcné podklady včetně rozpočtů a návrhů na jeho případné změny
- podává návrhy na vytvoření nebo zrušení detašovaných pracovišť

## MAJETEK A HOSPODAŘENÍ

### § 22

a.) Centrum je výlučným vlastníkem hmotného i nehmotného majtku, který byl na centrum převeden ke dni 31.12.2002 a dále majetku pořízeného či darovaného v souvislosti s činností centra. Nakládání s tímto majetkem a vedení účetní evidence o něm se řídí příslušnými vnitřními směnicemi. Za správnost nakládání s hmotným i nehmotným majetkem a vedení evidence odpovídají statutární zástupci Centra.

b.) Finančními zdroji Centra jsou zejména:

- dotace, granty
- dary, sponzorské příspěvky
- příspěvky od krajů, měst a obcí
- další příjmy

Za správnost hospodaření se získanými finančními prostředky a vedení účetní evidence odpovídá statutární zástupce krajský ředitel Centra.



#### § 23

Získané prostředky jsou vedeny na běžném účtu. Finanční i hmotné prostředky Centra lze použít pouze k plnění cílů dle stanov Centra. Podrobnosti stanoví směrnice pro hospodaření Centra.

#### § 24

Hospodaření s majetkem se řídí obecně závaznými předpisy, stanovami a interními předpisy Centra. Za hospodaření, vedení účetnictví a zpracování dalších závazných evidencí odpovídá krajský ředitel. Členské organizace neodpovídají za hospodaření Centra.

### ZMĚNA STANOV

#### § 25

Stanovy mohou být změněny usnesením valné hromady. Návrh stanov je zaslán členům písemně nejméně jeden měsíc před konáním valné hromady. Ke každé změně nebo doplnku stanov je nutný souhlas 2/3 většiny všech členů. V případě neúčasti člena postačí ke schválení změny stanov jeho písemně souhlas, který je hlasem pro schválení navrhované změny stanov.

### ZÁNİK CENTRA

#### § 26

Centrum zanikne, rozhodne-li o zániku valná hromada. K přijetí takového usnesení vyžaduje souhlas alespoň 2/3 všech členů delegovaných na valnou hromadu. Likvidaci a majetkové vypořádání provede krajský ředitel, nerozhodne-li valná hromada o jiném likvidátorovi.

### ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

#### § 27

Stanovy nabývají platnosti schválení dvoutřetinovou většinou valné hromady.

Podle ověřovací knihy Magistrátu města Ústí nad Labem

poř. č. vidimace *2056* /2011/III

tento úplný/á\* – ~~částecný/á\*~~ opis\* / kopie\*,

obsahující 6 stran souhlasí doslovně  
s předloženou listinou, z níž byl/a pořízen/a a tato listina  
je prvopisem\* – ~~ověřenou vidimovanou listinou\*~~  
opisem nebo kopií pořízenou ze spisu\* – stejnopisem\*.

obsahujícím 6 stran.

V Ústí nad Labem dne: **18.8.2011**

Jméno a příjmení ověřující osoby, která vidimaci provedla: **Ivana Kuželová**

Otisk úředního razítka a podpis ověřující osoby:

\*Nehodící se škrtněte

